

Korrapidamise kord Laeva Põhikoolis

1. Korrapidajaõpetaja avab koolimaja kell 7.30 ja kindlustab õpilaste turvalisuse õppetundide alguseni. Kell 7.55 instrueerib peakorrapidajat tema ülesannetest.
2. Koolikella helistab õppetundi ja õppetunnist välja peakorrapidaja õpilane.
3. Korrapidajaõpilane teatab viivitamatult korrapidajaõpetajale võõraste isikute viibimisest koolimajas.
4. Vahetunni ajal turvab korrapidajaõpetaja õpilasi saalis ja alumisel korrusel.
5. Klassi korrapidaja täidab aineõpetaja poolt antud ülesandeid (tahvli pühkimine)
6. Viimase tunni klassikorrapidajad korrastavad vastava klassi (Korjavad üles suurema prahi, tühjendavad prügikasti ja pühivad tahvli puhtaks)
7. Klassiruumi sulgeb aineõpetaja
8. Peakorrapidaja teeb päeva lõpus kokkuvõtte korrapidamisest õpetajale ja tema hindab õpilase tööd hindega ja kannab hinde korrapidamispäevikusse.
9. Klassijuhatajad koostavad klassi korrapidajate graafiku
10. Korrapidajaõpetaja viibib koolimajas 14.45-ni.
11. 14.45-15.30 peab korda pikapäevarühma õpetaja
12. Koolimaja sulgeb ja kodeerib koolitädi
13. Korrapidajate tööülesandeid täidavad kõik Laeva Põhikooli õpetajad.

Korrapidajaõpetajad

Nädalapäev/Korrapidajad	Hommikune 7.30-11.30	Õhtune 11.30-14.45
Esmaspäev	Anneli Rebane	Küllli Suvi
Teisipäev	Koidu Sepp	Kairi Kärbla
Kolmapäev	Rille Pennonen	Arlete Padar
Neljapäev	Ingrid Lindenberg	Siiri Sõrmus
Reede	Lia Helemäe	Marietta Lõo